

М.П.

«20» декабря 2022 г. /Л.И. Нуркина/

между работодателем и работниками

Государственного автономного учреждения  
социального обслуживания Амурской области  
«Мухинский психоневрологический интернат»  
(ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»)

на 2023-2025 годы.

Отдел трудовых отношений,  
охраны и условий труда УЗН АО

Зам. н.а.т. одг. *Эхир Бурмасеев* Р.Б.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий коллективный договор является локальным правовым актом, регулирующим в государственном автономном учреждении социального обслуживания Амурской области «Мухинский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение) социально-трудовые отношения и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем.

1.2. Коллективный договор заключен между коллективом работников Учреждения, представляемым выборным советом трудового коллектива, в лице председателя совета трудового коллектива, с одной стороны и Работодателем, в лице директора Учреждения, с другой стороны, в целях обеспечения трудовых, социальных прав в соответствии с Конституцией, трудовым законодательством Российской Федерации на 2023-2025 годы.

1.3. Положения коллективного договора распространяются на всех работников Учреждения, состоящих с ним в трудовых отношениях.

1.4. Условия коллективного договора, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством являются ничтожными.

1.5. Коллективный договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение **трех лет**. По истечении срока действия договора стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

1.6. Договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения, реорганизации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем учреждения.

1.7. При смене формы собственности учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.8. При реорганизации или смене формы собственности учреждения любая из Сторон имеет право направить другой Стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

1.9. При ликвидации учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

## **2. Трудовой договор.**

2.1. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2. При заключении трудового договора стороны могут устанавливать в нем любые условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с действующим законодательством РФ.

2.3. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается Сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится в учреждении.

2.4.Получение работником экземпляра трудового договора подтверждается подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся в учреждении.

2.5.При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются администрацией учреждения.

2.6.Трудовой договор с работником учреждения заключается на неопределенный срок. Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе работодателя либо работника только в случаях, предусмотренных ст. 59 ТК РФ либо иными федеральными законами.

2.7.В трудовом договоре с работником учреждения оговариваются условия, обязательные для включения в трудовой договор, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, в том числе условия оплаты труда (размер оклада работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты), режим и продолжительность рабочего времени и времени отдыха, льготы и компенсации и др.

2.8.Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным законодательством.

2.9.Расторжение трудового договора с работником по инициативе работодателя должно осуществляться в строгом соответствии с действующим законодательством о труде.

2.10.Работодатель обязан:

- осуществлять подбор и расстановку кадров по имеющимся вакансиям;
- осуществлять прием и увольнение работников в строгом соответствии с трудовым законодательством РФ;
- не допускать нарушений трудового законодательства - установленных норм труда и отдыха, правил обращения дисциплинарных взысканий, предоставления льгот и гарантий;
- не допускать массового сокращения численности работников без согласия совета трудового коллектива;
- осуществлять работу по аттестации работников;
- вновь принятых работников знакомить под роспись с настоящим коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами, действующими в учреждении.

2.11.Работники обязаны:

- добросовестно и в полном объеме исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностной инструкцией, иными локальными нормативными актами;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения, в том числе режим труда и отдыха;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- создавать и сохранять благоприятную атмосферу в коллективе;
- поддерживать чистоту и порядок, бережно относиться к имуществу Учреждения, чутко и внимательно относиться к клиентам Учреждения.

2.12. Представитель трудового коллектива учреждения обязан:

- осуществлять в пределах своей компетенции контроль за соблюдением руководителем учреждения трудового законодательства;
- контролировать выполнение настоящего коллективного договора.

### **3. Содействие занятости. Условия высвобождения кадров**

3.1. Работодатель информирует центр занятости в городе Шимановске, подразделение, обеспечивающее оказание услуг по социальному обслуживанию лиц без определённого места жительства в поселке городского типа Магдагачи в случае принятия решения о сокращении численности или штата работников Учреждения и возможном расторжении трудовых договоров с работниками не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников Учреждений может привести к массовому увольнению работников, не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

3.1.1. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии со статьёй 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учётом мнения представительного органа работников в установленном порядке для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором, но не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

При этом руководителю учреждения рекомендуется принимать меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения выплат компенсационного характера за работу в указанных условиях.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

3.2. Работодатель:

3.2.1. В случае предстоящего сокращения численности или штата работников Учреждения предупреждает работников об их предстоящем увольнении не менее чем за 2 месяца.

3.2.2. В целях смягчения негативных последствий, возникающих в связи с сокращением штата, численности работающих, осуществляет, в первую очередь, мероприятия внутреннего характера: временное ограничение приема кадров, их естественный отток; упреждающую переподготовку кадров, перемещение их внутри организаций на освобождающиеся места.

3.2.3. При принятии решения о ликвидации организации, сокращении численности или штата работников учреждения Работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий и указать должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников, - не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Критериями массового увольнения считать показатели численности увольняемых работников за определенный период времени:

а)увольнение работников в связи с ликвидацией Учреждения (независимо от численности работающих);

б)сокращение численности или штата работников Учреждения в количестве:

10 и более человек в течение 30 календарных дней,

20 и более человек в течение 60 календарных дней,

30 и более человек в течение 90 календарных дней.

3.2.4. Сохраняет работникам Учреждения, имеющим противопоказания и признанным медико-социальной экспертизой непригодным к выполнению своих прежних обязанностей по должности (профессии) вследствие общего заболевания, бытовой травмы, кроме случаев травматизма полученного в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, средний заработок на срок его переквалификации.

3.2.5.Осуществляет финансирование и обеспечивает прохождение работниками Учреждения мероприятий по повышению квалификации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и иными правовыми

нормативными актами, с сохранением занимаемой должности и среднемесячной заработной платы на период обучения.

#### **4. Режим рабочего времени и времени отдыха**

4.1.Рабочее время работников учреждения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми Работодателем с учетом мнения выборного совета трудового коллектива и трудовым договором между работником и работодателем.

4.2. Режим рабочего времени работников основного Учреждения устанавливается при 40-часовой рабочей неделе:

с 8.00 до 17.30 – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.30

Режим рабочего времени медицинского персонала устанавливается при 36-часовой рабочей неделе:

для медицинских работников с вредными условиями труда, работающих в 5-ти дневную рабочую неделю:

начало работы - 8.00

перерыв - 12.00 – 13.30

окончание работы - 16.42

4.2.1. Режим рабочего времени работников подразделения - Центр социальной адаптации для лиц без определённого места жительства и занятий п. Ушумун Учреждения устанавливается при 40-часовой рабочей неделе:

с 8.00 до 17.00 – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00

Режим рабочего времени медицинского персонала устанавливается при 36-часовой рабочей неделе:

для медицинских работников с вредными условиями труда, работающих в 5-ти дневную рабочую неделю:

начало работы - 8.00

перерыв - 12.00 – 13.00

окончание работы - 16.12

Работа в ночное время- с 22 часов до 6 часов. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на один час.

Продолжительность работы (смены) в ночное не сокращается для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а также для работников, принятых специально для работы в ночное время.

Продолжительность работы в ночное время уравнивается с продолжительностью работы в дневное время в тех случаях, когда это необходимо по условиям труда.

К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины, инвалиды, работники не достигшие возраста 18 лет.

Работодатель устанавливает неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе, для беременных женщин, лицам осуществляющим уход за больными членами семьи.

При работе в режиме гибкого рабочего времени начало, окончание или общая продолжительность рабочего времени определяется по соглашению сторон, работодатель обеспечивает отработку суммарного количества рабочих часов в течении соответствующих учетных периодов (рабочего дня, недели, месяца). Учетный период устанавливается в трудовом договоре.

При режиме рабочего времени рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику устанавливается продолжительность рабочего времени в соответствии с графиком.

Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени может производиться как по инициативе работника, так и по инициативе работодателя.

4.3. Труд ряда работников (средний и младший медицинский персонал, повара, официанты, машинисты (кочегары) котельной, сторожа, сторожа (вахтеры) регулируется графиками, которые составляют руководители подразделений. При рабочей недели с предоставлением выходных дней по скользящему графику каждая группа работников должна производить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиком.

Графики доводятся до сведения работников не позднее чем за 3 дня до введения их в действие.

4.4. Режим рабочего времени женщин, работающих в сельской местности и имеющих право на установление сокращённой продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральным законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливается:

с 8.00 до 16.42 – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.  
Обеденный перерыв с 12.00 до 13.30

При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей недели.

4.5.С целью снятия утомляемости, через каждые 2 часа работы устанавливаются 10-минутные перерывы; работникам, работающим с компьютером, через каждые 45-60 минут устанавливается 15—минутный перерыв.

4.6.Ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости привлекаться к выполнению своих трудовых функций за

пределами нормальной продолжительности рабочего времени. *Перечень должностей работников учреждения с ненормированным рабочим днем и вредными условиями труда, устанавливается в Приложении №1 к коллективному договору* и является его неотъемлемой частью.

Накануне праздничных дней продолжительность рабочего времени уменьшается на один час.

По согласованию сторон может быть установлена неполная рабочая неделя, неполный рабочий день, гибкий график и другие удобные формы труда.

4.7. Работодатель применяет гибкие графики работы для женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, родителей неполных семей, работников обучающихся в высших учебных заведениях по вечерне-заочной форме.

4.8. Работникам разрешается работа по совместительству.

4.9. В исключительных случаях допускается привлечение работников с их согласия к работе в выходные и праздничные дни по письменному приказу руководителя.

4.10. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней. Работникам Учреждения предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в южных районах Амурской области - 8 календарных дней, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда продолжительностью не менее 7 календарных дней и другими дополнительные отпуска, предусмотренные действующим законодательством и настоящим коллективным договором.

4.11. Работающим инвалидам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью не менее 30 календарных дней.

4.12. По просьбе одного из родителей (опекуна, попечителя), являющегося работником Учреждения, работодатель предоставляет ежегодный оплачиваемый отпуск или его часть (не менее 14 календарных дней) для сопровождения ребенка в возрасте до 18 лет, поступающего в образовательные учреждения среднего или высшего профессионального образования, расположенные в другой местности. При наличии двух и более детей отпуск для указанной цели предоставляется один раз на каждого ребенка.

4.13. Работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются дополнительные отпуска в порядке, предусмотренном главой 26 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.14. Графики отпусков работников утверждаются руководителем с учетом мнения выборного органа не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

4.15. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков устанавливается руководителем учреждения с учетом обеспечения нормальной работы учреждения.

4.16. По соглашению между работником и работодателем отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей не может быть менее 14 календарных дней.

4.17. Работодатель предоставляет работникам, имеющим детей инвалидов с детства, ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для них время.

## **5. Оплата труда**



5.1. Система оплаты труда работников устанавливается Положением об оплате труда работников Государственного автономного учреждения социального обслуживания Амурской области «Мухинский психоневрологический интернат», которое включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ);
- размер выплат стимулирующего характера за наличие учёной степени, почётных званий;
- порядок исчисления и установления стажа непрерывной работы, выслуги лет, дающих право на получение ежемесячных надбавок за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- положение о порядке стимулирования работников учреждения на основе показателей оценки эффективности их деятельности;
- перечень должностей административно-управленческого персонала;
- перечень должностей основного персонала, занятого оказанием социальных услуг и иного основного персонала (основного персонала, не занятого оказанием социальных услуг);
- перечень должностей вспомогательного персонала.

5.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом или региональным соглашением минимального размера оплаты труда.

5.3. Всем работникам учреждения предоставляются льготы и гарантии, установленные трудовым законодательством.

5.4. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

***Перечень профессий с вредными и опасными условиями труда, по которым производится оплата труда в повышенном размере устанавливается в Приложении № 4, 5 к коллективному договору и является его неотъемлемой частью.***

На момент введения новых систем оплаты труда выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Аттестация рабочих мест проводится 1 раз в 5 лет с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

5.5. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда могут устанавливаться иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области.

5.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но



не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.7. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 50 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

5.8. Выплата заработной платы производится в денежной форме не реже двух раз в месяц. Работодатель производит выплату заработной платы работникам 25 числа за первую половину месяца и 10 числа, следующего за отчетным, за вторую половину месяца в месте выполнения ими работы или по письменному заявлению работника перечислением на его расчетный счет в банке за счет работодателя.

5.9. В целях самозащиты трудовых прав работник может отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью.

На время отказа от указанной работы за работником сохраняются все права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законами и другими нормативными правовыми актами.

5.10. К заработной плате работников Учреждения применяются коэффициенты и выплачиваются процентные надбавки в размерах и порядке, установленных законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области.

5.11. При выплате заработной платы, работодатель в письменной форме извещает каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5.12. Проекты локальных нормативных актов, определяющих порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера в Учреждении, разрабатываются работодателем с учетом мнения совета трудового коллектива.

5.13. При направлении на профессиональную переподготовку, повышение квалификации с отрывом от работы за работниками на весь период обучения сохраняется место работы, средняя заработная плата по основному месту работы.

5.14. Работодатель выплачивает премию работникам за эффективную работу в соответствии с Положением о премировании работников Учреждения.

5.15. Оплата времени простоя зависит от того, по чьей вине он произошел в соответствии со ст. 157 Трудового Кодекса Российской Федерации:

Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы.

Время простоя по не зависящим ни от работника, ни от работодателя причинам оплачивается не менее двух третей тарифной ставки, оклада, рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

## **6. Условия и охрана труда**

6.1. Работодатель обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

6.2. Работодатель создает комиссию по охране труда, в которую на паритетной основе входят представители работодателя и представители

совета трудового коллектива, обеспечивает необходимые условия для работы комиссии и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Положение о комиссии по охране труда утверждается приказом директора Учреждения с учетом мнения совета трудового коллектива.

6.3. Работодатель организует учет, регулярный (не реже 1 раза в год) анализ производственного травматизма и разработку рекомендаций и мероприятий по его предотвращению.

6.4. Работодатель обеспечивает работников по месту работы производственными и санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с действующими нормативами.

6.5. На работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства, а также молоко или другие равноценные пищевые продукты в соответствии с установленными нормами, перечень которых установлен в Приложении №10, 11 к настоящему коллективному договору и является его неотъемлемой частью.

6.6. Работодатель обеспечивает проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации. *Перечень профессий для прохождения обязательных медицинских осмотров устанавливается в Приложении №8, 9 к настоящему коллективному договору и является его неотъемлемой частью.*

6.7. Работодатель проводит инструктаж по охране труда для поступающих на работу, организывает обучение безопасным методам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

6.8. Работодатель осуществляет контроль за состоянием условий труда на рабочих местах.

6.9. Работодатель обязуется:

- Повышать уровень автоматизации, создавать нормальные условия для работы, профессиональной подготовки, повышения квалификации работников Учреждения;
- Информировать о ближайших перспективах развития Учреждения;
- Организовывать прохождение медицинских осмотров декретированной группы работников Учреждения и производить оплату за счет учреждения;
- Обеспечивать прохождение медицинских осмотров работников Учреждения по Президентской программе;

Обеспечивать соблюдение производственных и санитарно-технических норм

- при оборудовании рабочих мест специалистов, а также в помещениях, оборудованных компьютерной техникой;
- Обеспечивать улучшение бытовых и санитарно-гигиенических условий в производственных помещениях;
- Организовать доставку работников к месту работы, и после работы домой по утвержденному маршруту движения.

6.10. Работники в свою очередь обязаны соблюдать требования в области охраны труда.

## **7. Обязательства работодателя в области социального обеспечения работников**

7.1. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

7.2. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;  
работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами

7.3. Работникам имеющим детей младшего школьного возраста предоставлять один день с сохранением заработной платы 1 сентября и имеющим детей старших классов один день с сохранением заработной платы («выпускной бал»)

## **8. Обеспечение прав и гарантий деятельности совета трудового коллектива**

8.1. Работодатель признает выборный - Совет трудового коллектива.

8.2. При проведении аттестации работников, в состав аттестационной комиссии включаются представители выборного совета трудового коллектива.

8.3. Работодатель рассматривает ходатайства выборного совета трудового коллектива о представлении работников к награждению ведомственными знаками отличия, почетными званиями и наградами Российской Федерации.

8.4. Работодатель:

- не препятствует и обеспечивает соблюдение прав и гарантий деятельности совета трудового коллектива в коллективе;

- предоставляет по запросу совета трудового коллектива необходимую информацию по социально-трудовым вопросам;

- не препятствует представителям совета трудового коллектива в посещении Учреждения для реализации установленных законодательством и Отраслевым соглашением прав работников;

- предоставляет совету трудового коллектива оборудованные помещения, транспортные средства и средства связи для осуществления деятельности в интересах работников;

- предоставляет совету трудового коллектива право проведения собраний в

рабочее время, но не ранее, чем за 1 час до окончания рабочего времени;

- освобождает от основной работы членов совета трудового коллектива, не освобожденных от неё, с сохранением средней заработной платы для выполнения общественных обязанностей, и проводимых ими мероприятий.

8.5. Порядок принятия решения о назначении представителя работников учреждения членом наблюдательного совета предусматривается уставом учреждения.

## **9. Права и обязанности по пожарной безопасности**

Работодатель учреждения имеет право:

получать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны.

Работодатель учреждения обязан:

соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;

разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности; проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;

содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

предоставлять в установленном порядке при тушении пожара на территориях учреждения необходимые силы и средства;

обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты учреждения;

предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности учреждения, в том числе о пожарной опасности производимой ими продукции, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях;

незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;

содействовать деятельности добровольных пожарных;

Работодатель учреждения осуществляет непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несёт персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

## **10. Профессиональная этика**

## **Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам учреждения социального обслуживания**

Основные принципы служебного поведения работников ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в социальной сфере.

Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, **призваны:**

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению населению мер социальной поддержки и оказанию социальных услуг;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника учреждения социального обслуживания;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего учреждения социального обслуживания;
- г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам клиентов влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;
- д) соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять социальные ресурсы с целью расширения возможностей их предоставления нуждающимся в поддержке клиентам, в первую очередь несовершеннолетним, а также другим лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- е) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья клиентов;
- ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- з) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- и) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;
- к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
- м) защищать и поддерживать человеческое достоинство клиентов социальных служб, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;
- н) уважать права клиентов социальных служб, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного клиента в конкретной ситуации;

- о) соблюдать конфиденциальность информации о клиенте социальной службы, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- п) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника учреждения социального обслуживания, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;
- р) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
- с) соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении социального обслуживания правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- т) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения социального обслуживания, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- у) нести личную ответственность за результаты своей деятельности;
- ф) стимулировать участие добровольцев, прежде всего из числа молодежи, в деятельности учреждений социального обслуживания по предоставлению клиентам необходимых социальных услуг.

Работники ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» **обязаны** соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам социального обслуживания, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, а также другие акты учреждения социального обслуживания субъекта Российской Федерации.

Работники учреждения ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» несут ответственность перед клиентами социальных служб и перед обществом за результаты своей деятельности.

Работники ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» **обязаны** противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации о противодействии коррупции.

Работники учреждения, осуществляющие взаимодействие с работниками других органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в субъекте Российской Федерации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работники наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат», призваны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию межведомственных конфликтов интересов;

- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения подчинённых работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

Работники наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам учреждения, должны принимать меры к тому, чтобы своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам учреждения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

### **Этические правила служебного поведения работников учреждения социального обслуживания**

В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении работника ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» **недопустимы:**

- а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- г) курение в служебных помещениях, при посещении клиентов в корпусах, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

Работники учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид работника учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к учреждениям социального обслуживания, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **11. Заключительные положения**



Ни один из представителей сторон коллективного договора не может в течение срока его действия в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств. Толкование и разъяснение положений коллективного договора осуществляется по взаимному согласию представителей сторон.

Изменения и дополнения в коллективный договор вносятся по соглашению Сторон в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для его заключения и оформляются дополнительным соглашением.

Контроль за исполнением настоящего коллективного договора осуществляется его Сторонами или их представителями.

Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, установленных настоящим коллективным договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Представители коллектива:

<i>Замещаемая должность</i>	<i>Подписи работников</i>	<i>Ф.И.О.</i>
Главный бухгалтер		Ефимова Н.А.
Ведущий бухгалтер		Крапивина И.А.
Ведущий специалист по кадрам		Ван-Пин А.А.
Ведущий специалист по кадрам		Лазука М.А.

Приложение №1  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Перечень  
профессий и должностей с ненормированным рабочим днем  
работа в которых дает право на ежегодный дополнительный оплачиваемый  
отпуск  
ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»

Наименование структурного подразделения	Наименование профессии, должности	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
		Ненормированный рабочий день
1	2	3
Общее руководство	Директор	14

Приложение №2  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Перечень  
профессий и должностей с  
вредными условиями труда, работа в которых дает право на ежегодный  
дополнительный оплачиваемый отпуск согласно результатов специальной оценки  
условий труда от 29.10.2021г. (карта оценки условий труда)  
ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»

Наименование структурного подразделения	Наименование профессии, должности	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1	2	3
Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание	Машинист (кочегар) котельной	7
Организация питания	Повар	7
Бытовое обслуживание	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды	7
Транспортное обслуживание и погрузо-разгрузочные работы	Водитель автомобиля в т.ч. и специального (кроме пожарного) грузоподъемностью: а) от 1,5 до 3 т	7
	Водитель автомобиля в т.ч. и специального (кроме пожарного) грузоподъемностью: а) от 3т и выше	7
	Тракторист	7
Медицинское обслуживание (стационарное отделение)	Санитарка-ваннщица	7
	Санитарка палатная	7
Отделение интенсивного медицинского ухода	Санитарка-буфетчица	7
	Санитарка палатная	7
Подразделение, оказывающее платные услуги (работы)	Водитель автомобиля в т.ч. и специального (кроме пожарного) грузоподъемностью: а) от 3т и выше	7
	Тракторист	7
	Пекарь	7

Приложение № 2.1.  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Перечень профессий и должностей с  
вредными условиями труда, работа в которых дает право на ежегодный  
дополнительный оплачиваемый отпуск согласно результатам специальной оценки  
условий труда от 21.06.2022г. (карта оценки условий труда)

ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» филиал-Центр  
социальной адаптации для лиц без определённого места жительства и занятий

Наименование структурного подразделения	Наименование профессии, должности	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1	2	3
Транспортное обслуживание и погрузо-разгрузочные работы	Водитель автомобиля	7
Бытовое обслуживание	Заведующий прачечной	7
	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	7
Стационарное отделение	Медицинская сестра палатная	7
	Санитарка палатная	7
	Санитарка-буфетчица	7
	Санитарка-ваннщица	7
Подразделение, оказывающее платные услуги (работы)	Подсобный рабочий	7

Приложение №3  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень  
профессий и должностей  
работа в которых дает право на ежегодный дополнительный оплачиваемый  
отпуск согласно  
Постановления Правительства РФ от 06.06.2013 №482 «О продолжительности  
ежегодного дополнительного отпуска за работу с вредными и (или) опасными  
условиями труда, предоставляемого отдельным категория работников»

ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»

Наименование структурного подразделения	Наименование профессии, должности	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
		Вредные условия труда
1	2	3
Медицинское обслуживание (стационарное отделение)	Врач-психиатр	35
	Старшая медицинская сестра	35
	Медицинская сестра процедурной	35
	Медицинская сестра палатная	35
	Медицинская сестра диетическая	14
	Сестра-хозяйка	14
Отделение интенсивного медицинского ухода	Заведующий отделением- врач-психиатр	35
	Врач-терапевт	35
	Старшая медицинская сестра	35
	Медицинская сестра перевязочной	35
	Медицинская сестра палатная	35
	Сестра-хозяйка	14

Перечень профессий  
с вредными и опасными условиями труда, по которым производится оплата труда  
в повышенном размере ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»

№ п/п	Наименование профессии, должности	Размер повышения окладов в связи с опасными для здоровья и особо тяжёлыми условиями труда
1.	Слесарь-сантехник	8%
2.	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	8%
3.	Машинист (кочегар) котельной	12%
4.	Повар	12%
5.	Кухонный рабочий	8%
6.	Официант	8%
7.	Водитель автомобиля	12%
8.	Тракторист	12%
9.	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды	12%
10.	Плотник	8%
11.	Подсобный рабочий	8%
12.	Сторож (вахтер)	8%
13.	Медицинский дезинфектор	8%
14.	Санитарка палатная	12%
15.	Санитарка - буфетчица	8%
16.	Санитарка - ваннщица	12%
17.	Пекарь	12%
18.	Доярка	8%
19.	Скотник	8%
20.	Телятница	8%
21.	Свинарка	8%

Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными  
условиями труда устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда  
работников ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»

Приложение №5  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень профессий  
с вредными и опасными условиями труда, по которым производится оплата труда  
в повышенном размере

ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» филиал-Центр  
социальной адаптации для лиц без определённого места жительства и занятий

№ п/п	Наименование профессии, должности	Размер повышения окладов в связи с опасными для здоровья и особо тяжёлыми условиями труда
1.	Шеф-повар	8%
2.	Повар	8%
3.	Кухонный рабочий	8%
4.	Мойщик посуды	8%
5.	Водитель автомобиля	12%
6.	Заведующий прачечной	12%
7.	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды	12%
8.	Парикмахер	8%
9.	Заведующий отделением -врач-терапевт	8%
10.	Старшая медицинская сестра	8%
11.	Медицинская сестра палатная	12%
12.	Санитарка палатная	12%
13.	Санитарка - буфетчица	12%
14.	Санитарка-ваннщица	12%
15.	Подсобный рабочий	12%

Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными  
условиями труда устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда  
работников ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»



**СПИСОК**  
**должностей по обеспечению дополнительной специальной одеждой, специальной обувью**  
**и другими средствами индивидуальной защиты ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»**

№	Должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма на год (кол-во)	Основание
1	Водитель	<b>В зимнее время года:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 «Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности»
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>(или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском)</i>	1 на 1,5 года <i>(1 на 1,5 года)</i>	
2	Тракторист	<b>В зимнее время года:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 «Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности»
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>(или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском)</i> <i>(или валенки с резиновым низом)</i>	1 на 1,5 года <i>(1 на 1,5 года)</i>  <i>(1 на 2,5 года)</i>	
		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на год	
3	Заведующий складом	<b>Зимой дополнительно</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на	1 на 2 года	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 «Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ

		утепляющей прокладке		сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
4	Заместитель директора по общим вопросам	При работе на складе с горючими и смазочными материалами Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки из полимерных материалов (или перчатки с точечным покрытием) Очки защитные Средство индивидуальной защиты дыхания фильтрующее	1 шт.  1 шт.  1 пара  12 пар (до износа) до износа  до износа	Приложение к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности п. 109
		<b>Зимой дополнительно:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	1 на 2 года  1 на 1,5 года 3 пары на 1 год	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
		<b>При наружных работах для защиты от атмосферных осадков:</b> Плащ для защиты от воды (или костюм для защиты от воды)	1 шт на 2 года	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности

5	<b>Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, специалист в сфере закупок, ведущий специалист по кадрам, специалист по охране труда, специалист по социальной работе, заведующий прачечной,</b>	<p>Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p><b>Зимой дополнительно:</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке</p>	<p>дежурная</p> <p>дежурная</p>	<p>Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности</p>
6	<b>Заведующий отделением, заместитель директора по медицинской части</b>	<p>Халат хлопчатобумажный Колпак или косынка Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Тапочки</p> <p><b>Зимой дополнительно:</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке</p>	<p>4 шт. на 2 года 4 шт. на 2 года дежурная</p> <p>1 пара дежурная</p>	<p>Работы в стационаре</p>

7	врач-психиатр, врач-психиатр- нарколог, заведующий отделением-врач- психиатр, врач- терапевт	Халат хлопчатобумажный Колпак или косынка Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Тапочки  <b>Зимой дополнительно:</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	4 шт. на 2 года 4 шт. на 2 года дежурная  1 пара   дежурная	Работы в стационаре
6	Заведующий хозяйством	<b>Зимой дополнительно:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	1 на 2 года  1 на 1,5 года  3 пары	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г.№ 997 нТиповые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
		<b>При наружных работах для защиты от атмосферных осадков:</b> Плащ для защиты от воды (или костюм для защиты от воды)	1 шт на 2 года	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г.№ 997 нТиповые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
7	Кладовщик	При работе в аптечном складе Тапочки	1 пара	Работы в аптечном складе
8	Слесарь- сантехник	<b>Зимой дополнительно:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием,	1 на 2 года  1 на 1,5 года  3 пары	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г.№ 997 нТиповые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности

		морозостойкие с утепляющими вкладышами		
		<b>При проведении электросварочных работ</b> Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла <i>(или сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла)</i> Перчатки с полимерным покрытием <i>(или перчатки с точечным покрытием)</i> Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и расплавленного металла Боты или галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Щиток защитный термостойкий со светофильтром <i>(или очки защитные термостойкие со светофильтром)</i> Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 шт.  2 пары  <i>(2 пары)</i>  6 пар <i>(до износа)</i>  12 пар  дежурные  дежурные до износа <i>(до износа)</i>  до износа до износа	Приложение к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности п. 148
9	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	<b>При работе на токарных станках дополнительно</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием <i>(или перчатки с точечным покрытием)</i> Щиток защитный лицевой <i>(или очки защитные)</i> Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	2 шт. на 1,5 года  12 пар <i>(до износа)</i> до износа <i>(до износа)</i> до износа	Приложение к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности п. 29
10	Машинист (кочегар)	<b>Зимой дополнительно:</b> Костюм из огнестойких материалов	1 шт на 2 года	

	<b>котельной</b>	на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	1 п. на 1,5 г  3 пары	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
11	<b>Инструктор по трудовой терапии</b>	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые <b>Зимой дополнительно:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	1 шт  1 пара 1 шт. на 2 г.  1 пара на 1,5 г.  3 пары	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
12	<b>Повар, пекарь, официант, кухонный рабочий</b>	Колпак или косынка Тапочки Полотенце для рук Полотенце для лица	4 шт. на 2 года 2 пары дежурное 2 шт на 2 года	Приложение 2 Приказа Минсздрава СССР от 29.01.1988 № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и других санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п.12
13	<b>Шеф-повар</b>	Тапочки <b>Зимой дополнительно:</b> Куртка на утепляющей прокладке	2 пары  дежурная	Работы в столовой
14	<b>Механик</b>	<b>Зимой дополнительно:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	1 на 2 года  1 на 1,5 года  3 пары	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
15	<b>Подсобный рабочий</b>	<b>Зимой дополнительно:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском (или валенки с резиновым низом)	1 на 2 года  1 на 1,5 года (1 на 2,5 года)	Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности

		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары	
16	Уборщик территории	<p><b>Зимой дополнительно:</b>  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке  Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>(или валенки с резиновым низом)</i>  Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами  <b>При наружных работах для защиты от атмосферных осадков:</b>  Плащ для защиты от воды <i>(или костюм для защиты от воды)</i></p>	<p>1 на 2 года</p> <p>1 на 1,5 года <i>(1 на 2,5 года)</i></p> <p>3 пары</p> <p>1 шт. на 2 года</p>	<p>Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности</p>
17	Плотник	<p><b>При работе на деревообрабатывающих станках</b>  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Перчатки с полимерным покрытием <i>(или перчатки с точечным покрытием)</i>  Щиток защитный лицевой <i>(или очки защитные)</i>  Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>	<p>2 шт. на 1,5 года</p> <p>12 пар <i>(до износа)</i></p> <p>до износа <i>(до износа)</i> до износа</p>	<p>Приложение к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности п. 29</p>
		<p><b>Зимой дополнительно:</b>  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке  Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>(или валенки с резиновым низом)</i>  Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами</p>	<p>1 на 2 года</p> <p>1 на 1,5 года <i>(1 на 2,5 года)</i></p> <p>3 пары</p>	<p>Примечание к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности</p>
18	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды	<p>Сапоги резиновые или галоши  <b>Зимой дополнительно:</b>  Сапоги резиновые утепленные</p>	<p>1 пара</p> <p>1 пара</p>	<p>Работы в условиях повышенной влажности</p>



19	Уборщик производственных и служебных помещений	При работе в столовой дополнительно Тапочки Халат из плотной хлопчатобумажной ткани Колпак или косынка хлопчатобумажные Фартук с нагрудником из плотной ткани	2 пары 3 шт на 2 года  3 шт на 2 года  2 шт.	Приложение 2 к Приказу Минздрава СССР № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 16
20	Сторож (вахтер)	Зимой дополнительно: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском (или валенки с резиновым низом)	1 на 2 года   1 на 1,5 года (1 на 2,5 года)	Примечание к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
21	Медицинская сестра диетическая	Халат хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажная Тапочки	3 шт на 2 года 3 шт. на 2 года  1 пара на 8 мес.	Приложение 2 к Приказу Минздрава СССР № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 11
22	Санитарка-буфетчица	Фартук с нагрудником хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года	Приложение 2 к Приказу Минздрава СССР № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 14
23	Скотник	При работе на скотном дворе Халат х/б или костюм х/б для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Ботинки кожаные с жестким носком Сапоги поливинилхлоридные утепленные При пастьбе скота дополнительно: Плащ непромокаемый с водоотталкивающей пропиткой или плащ прорезиненный удлиненный Сапоги кирзовые В зимнее время дополнительно:	   2  12  1  1    1 на 2 года	Приложение № 2 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.08.2008 № 416н «Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сельского и водного хозяйств, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» п. 29

		Костюм на утепляющей прокладке	1 на 2 года  1 на 2 года	
24	Свинарка	Халат х/б с водоотталкивающей пропиткой или костюм из синтетических тканей для защиты от воды с пленочным покрытием или комплект доля работниц сельского хозяйства Фартук прорезиненный Головной убор Сапоги резиновые Ботинки кожаные с жестким подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1  1 1  1  12  1 на 2,5 года	Приложение № 2 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.08.2008 № 416н «Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сельского и водного хозяйств, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» п. 42
25	Начальник отдела подсобного сельского хозяйства	При работах в коровнике, свинарнике Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий) Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием  Зимой дополнительно: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт (1 компл)  1 шт 1 пара  4 пары  1 на 2 года	Приложение к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности п. 55  Примечание к Приложению к Приказу Минтруда РФ от 09.12.2014г. № 997 н Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ

		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	1 на 1,5 года 3 пары на 1 год	сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности
26	<b>Медицинский дезинфектор</b>	При работе с дезинфекционной камерой Перчатки диэлектрические Коврик диэлектрический Боты диэлектрические	дежурные дежурные дежурные	Работы с электрооборудованием
27	<b>Санитарка-ваннщица</b>	Фартук непромокаемый Перчатки резиновые	дежурный до износа	Работы в условиях повышенной влажности
30	<b>Телятница</b>	Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	1 пара  до износа	Работы связанные с загрязнением

Составил:

Ответственный за организацию охраны труда в учреждении \_\_\_\_\_ С.В.Гулый

**СПИСОК**  
**должностей по обеспечению специальной одеждой, специальной обувью**  
**и другими средствами индивидуальной защиты Государственного автономного учреждения социального**  
**обслуживания Амурской области «Мухинский психоневрологический интернат» филиал – Центр социальной**  
**адаптации для лиц без определённого места жительства и занятий**

№	Должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма на год (кол-во)	Основание
1	Кладовщик	<b>При работе не продовольственном складе:</b> Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием <b>При работе в неотапливаемых складах дополнительно:</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепленной прокладке	1  1  6  1 на 2 года	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.49
2	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием  <b>При выполнении работ в зимний период:</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1  6 пар  1 на 2 года	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.32
3	Подсобный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием  <b>При выполнении работ в зимний период:</b> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или	1  12 пар  1 на 2 года	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с

		валенки с резиновым низом	1 на 1,5 года (или 1 на 2,5 года)	загрязнением п.21
4	Слесарь - сантехник	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском или</p> <p>Сапоги болотные с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Щиток защитный лицевой или</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее</p> <p><b>При выполнении работ в зимний период:</b></p> <p>Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>12 пар</p> <p>12 пар</p> <p>До износа</p> <p>До износа</p> <p>До износа</p> <p>1 на 2 года</p>	<p>Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности,, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.148</p>
5	Шеф-повар	<p>Колпак или косынка</p> <p>Куртка хлопчатобумажная</p> <p>Нарукавника</p> <p>Брюки</p> <p>Фартук хлопчатобумажный</p> <p>Тапочки</p> <p>Полотенце для рук</p> <p>Полотенце для лица</p>	<p>4 на 2 года</p> <p>4 на 2 года</p> <p>4 на 2 года</p> <p>4 на 2 года</p> <p>2</p> <p>1 на 6 месяцев</p> <p>Дежурное</p> <p>4 на 2 года</p>	<p>Приложение № 2 Приказа Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно - гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 12</p>
6	Повар	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>Нарукавники из полимерных материалов</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>До износа</p>	<p>Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности,, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.122</p>
7	Кухонный рабочий	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или</p> <p>Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Нарукавники из полимерных материалов</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p>	<p>1</p> <p>1 комплект</p> <p>До износа</p> <p>6 пар</p> <p>2</p>	<p>Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности,, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с</p>

8	Водитель автомобиля	<p><b>При управлении грузовым автомобилем:</b>  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  перчатки с полимерным покрытием</p> <p><b>Зимой дополнительно:</b>  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепленной подкладке  Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском</p> <p><b>При управлении автобусом и легковым автомобилем:</b>  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Перчатки с точечным покрытием  Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 6 пар</p> <p>1 на 2 года</p> <p>1 на 1,5 года</p> <p>1 12 пар дежурные</p>	<p>загрязнением п.60</p> <p>Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.11</p>
9	Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Комбинезон для защиты от токсичных веществ и пыли из нетканых материалов Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	<p>1 1 Дежурный</p> <p>6 пар 12 пар До износа</p>	<p>Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.170, п.171</p>
10	Уборщик территории	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском	<p>1 2 1 пара 6 пар</p>	<p>Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с</p>

		Перчатки с полимерным покрытием		вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.23
11	Сторож	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p><b>При выполнении работ в зимний период:</b></p> <p>Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>12</p> <p>Дежурная</p>	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.163
12	Парикмахер	<p>Халат хлопчатобумажный</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажные</p>	<p>3 на 2 года</p> <p>3 на 2 года</p>	Приложение № 2 Приказа Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно - гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 43
13	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Щиток защитный лицевой или очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания</p> <p><b>При выполнении работ в зимний период:</b></p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепленной подкладке</p> <p>Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p> <p>До износа</p> <p>До износа</p> <p>1 на 2 года</p> <p>1 на 1,5 года</p>	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.135

14	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Сапоги резиновые с защитным подноском  Перчатки с полимерным покрытием или  Перчатки с точечным покрытием  Боты или галоши диэлектрические  Перчатки диэлектрические  Щиток защитный лицевой или  Очки защитные  Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p> <p><b>При выполнении работ в зимний период:</b>  Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке</p>	<p>1  1 комплект  1 пара  12 пар  До износа  Дежурные  Дежурные  До износа  До износа  До износа</p> <p>1 на 2 года</p>	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.189
15	Санитарка буфетчица	<p>Халат хлопчатобумажный или  Платье хлопчатобумажное  Косынка или колпак хлопчатобумажные  Фартук с нагрудником хлопчатобумажный  Тапочки</p>	<p>3 на 2 года  3 на 2 года  3 на 2 года  3 на 2 года  1</p>	Приложение № 2 Приказа Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно - гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 14
16	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Фартук из полимерных материалов с нагрудником  Перчатки с полимерным покрытием  Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1  1  Дежурный  6 пар  Дежурные</p>	Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. №997н. Типовые нормы выдачи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением п.115
17	Врач-терапевт, старшая медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра палатная, сестра-хозяйка, санитарка палатная, санитарка - ваннщица	<p>Халат хлопчатобумажный  Колпак или косынка хлопчатобумажная  Полотенце  Щетка для мытья рук  Тапочки  Перчатки резиновые</p>	<p>4 на 2 года  4 на 2 года  4 на 2 года  Дежурная  1  До износа</p>	Приложение № 2 Приказа Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 «Нормы бесплатной выдачи санитарно - гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей работникам учреждений, предприятий и организаций здравоохранения» п. 1
18	Инструктор по	Халат хлопчатобумажный	4 на 2 года	Приложение № 2 Приказа Министерства





**СПИСОК**  
**работников, подлежащих обязательным предварительным и (или) периодическим медицинским осмотрам**  
**по ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»**

Структурное подразделение	Профессия	Вредные и опасные производственные факторы	№ прил. и пункт приказа 29н	Периодичность ПМО в ЛПУ
Материально-техническое снабжение	Заведующий складом	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание	Слесарь-сантехник	Работы, выполняемые с применением средств индивидуальной защиты изолирующих и средств индивидуальной защиты фильтрующих с полной лицевой частью	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 17	1 раз в год
		Работы на водопроводных сооружениях, имеющие непосредственное отношение к подготовке воды, а также обслуживанию водопроводных сетей	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 24	1 раз в год
	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	работы связанные с текущим ремонтом электроустановок напряжением 50 В и выше переменного тока и 75В и выше постоянного тока, проведением в них оперативных переключений, выполнением строительных, монтажных, наладочных, ремонтных работ, испытанием и измерением	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 9	1 раз в год
		работы, выполняемые на мех.	Прик. Минздрава России	1 раз в год

		Оборудовании, имеющих открытые движущие (вращающиеся) элементы конструкции, в случае если конструкцией не предусмотрена защита (ограждение) этих элементов	от 29.01.2021 № 29н Приложение, п.15	
		шум	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.4	1 раз в год
	Машинист (кочегар) котельной	коксы каменноугольные	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 3.1.9.3	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
Организация питания	Шеф-повар	Работы, связанные с обслуживанием оборудования, находящегося под избыточным давлением, более 0,07 МПа, и подлежащего учету в органах Ростехнадзора.	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 12	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
	Повар	Параметры нагревающего микроклимата	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение 4.8	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
	Кухонный рабочий	Работы, где имеется контакт с пищевыми	Прик. Минздрава России	1 раз в год

		продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Параметры нагревающего микроклимата	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение 4.8	1 раз в год
	Официант	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
Организация питания	Мойщик посуды	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
	Уборщик производственных и служебных помещений	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
Транспортное обслуживание и погрузо-разгрузочные работы	водитель автомобиля	производственный шум	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.4	1 раз в год
		общая вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.2	1 раз в год
		локальная вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н	1 раз в год

			Приложение, п. 4.3.1	
		Управление наземными транспортными средствами. Категория «А», «В», «ВЕ», трактора и другие самоходные машины	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 18.1	1 раз в год
		Управление наземными транспортными средствами. Категория «С», «С1», «СЕ», «D1», «D1Е», трамвай, троллейбус	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 18.2	1 раз в год
	тракторист	Управление наземными транспортными средствами. Категория «А», «В», «ВЕ», трактора и другие самоходные машины	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 18.1	1 раз в год
		производственный шум	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.4	1 раз в год
		общая вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.2	1 раз в год
		локальная вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.1	1 раз в год
	Бытовое обслуживание	Заведующий прачечной	работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 26
Парикмахер		работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 26	1 раз в год
Машинист по стирке и ремонту спецодежды		работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 26	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год

Бытовое обслуживание	швея	работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 26	1 раз в год
	кастелянша	работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 26	1 раз в год
Обслуживание и содержание зданий и территорий	Плотник	шум	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.4.	1 раз в год
		работы, выполняемые на мех. Оборудовании, имеющих открытые движущие (вращающиеся) элементы конструкции, в случае если конструкцией не предусмотрена защита (ограждение) этих элементов	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п.15	1 раз в год
	Подсобный рабочий	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
	Сторож (вахтер)	Напряженность трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.2	1 раз в 2 года
	Сестра-хозяйка	работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 26	1 раз в год
Стационарное отделение	Сестра-хозяйка	Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
		хлор	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 1.8.1.	1 раз в год
	Медицинский дезинфектор	хлор	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 1.8.1.	1 раз в год
		Работы, выполняемые с применением	Прик. Минздрава России	1 раз в год

		средств индивидуальной защиты изолирующих и средств индивидуальной защиты фильтрующих с полной лицевой частью	от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 17	
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	Санитарка палатная	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	Санитарка-буфетчица	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	Санитарка-ваннщица	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	Медицинская сестра диетическая	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	Отделение интенсивного	сестра-хозяйка	работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н 1 раз в год

медицинского ухода		бытовым обслуживанием населения	Приложение, п. 26	
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	Санитарка палатная	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
	санитарка-буфетчица	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
		Работы в медицинских организациях	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 №29н, Приложение, п. 27	1 раз в год
Подсобное хозяйство i	Водитель автомобиля	шум	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.4	1 раз в год
		общая вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.2	1 раз в год
		локальная вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.1	1 раз в год
		Управление наземными транспортными средствами. Категория «А», «В», «ВЕ», трактора и другие самоходные машины	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 18.1	1 раз в год



	тракторист	производственный шум	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.4	1 раз в год
		общая вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.2	1 раз в год
		локальная вибрация	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 4.3.1	1 раз в год
		Управление наземными транспортными средствами. Категория «А», «В», «ВЕ», трактора и другие самоходные машины	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 №29н Приложение, п. 18.1	1 раз в год
	подсобный рабочий	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
	доярка	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
	свинарка	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
	телятница	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год
	скотник	Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год

	пекарь	Параметры нагревающего микроклимата	Приказ Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение 4.8	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, транспортировки и реализации	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 23	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик. Минздрава России от 29.01.2021 № 29н Приложение, п. 5.1	1 раз в год

Составил: специалист по охране труда \_\_\_\_\_ С.В.Гулый

Приложение №9  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.

### СПИСОК

**работников, подлежащих обязательным предварительным и (или) периодическим медицинским осмотрам по ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат» филиал-Центр социальной адаптации для лиц без определённого места жительства и занятий**

Структурное подразделение	Профессия	Вредные и опасные производственные факторы	№ прил. и пункт приказа 29н *	Периодичность ПМО в ЛПУ **
Материально – техническое обслуживание	кладовщик	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 23	1 раз в год
Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 15	1 раз в 2 года
		Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 26	1 раз в год
	слесарь-сантехник	Работы на водопроводных сооружениях, имеющие непосредственное отношение к	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 24	1 раз в год

		подготовке воды, а также обслуживанию водопроводных сетей		
		Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 26	1 раз в год
	электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 15	1 раз в 2 года
		Работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 9	1 раз в 2 года
Организация питания	шеф-повар	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 23	1 раз в год
		Параметры нагревающего микроклимата (температура, индекс тепловой нагрузки среды, влажность, тепловое излучение)	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п 4,8	1 раз в 2 года
	повар	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 23	1 раз в год
		Параметры нагревающего микроклимата (температура, индекс тепловой нагрузки среды, влажность, тепловое излучение)	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п 4,8	1 раз в 2 года
	кухонный рабочий	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения,	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 23	1 раз в год

		транспортировки и реализации		
		Параметры нагревающего микроклимата (температура, индекс тепловой нагрузки среды, влажность, тепловое излучение)	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п 4,8	1 раз в 2 года
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
	мойщик посуды	Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
Транспортное обслуживание и погрузо-разгрузочные работы	водитель автомобиля	Управление наземными транспортными средствами, категория В, С	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 18,1, 18,2	1 раз в 2 года
		Локальная вибрация	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п4,3,1	1 раз в 2 года
		Общая вибрация	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п4,3,2	1 раз в 2 года
		Напряженность трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,2.1	1 раз в 2 года
Бытовое обслуживание	заведующий прачечной	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 26	1 раз в год
		Параметры нагревающего микроклимата (температура, индекс тепловой нагрузки среды, влажность, тепловое излучение)	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п 4,8	1 раз в 2 года

		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
	парикмахер	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 26	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
	машинист по стирке и ремонту спецодежды	Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 26	1 раз в год
		Параметры нагревающего микроклимата (температура, индекс тепловой нагрузки среды, влажность, тепловое излучение)	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п 4,8	1 раз в 2 года
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
Обслуживание и содержание зданий и территорий	уборщик территории	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
	подсобный рабочий	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
	уборщик производственных и служебных помещений	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
Стационарное отделение	заведующий отделением - врач-терапевт	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год

		Возбудители инфекционных заболеваний патогенные микроорганизмы III и IV групп	Прик.29н приложение к Порядку п. 2. п.п 2,4,3	1 раз в год
		Условно-патогенные микроорганизмы	Прик.29н приложение к Порядку п. 2. п.п 2,4,5	1 раз в 2 года
	старшая медицинская сестра	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
		Возбудители инфекционных заболеваний патогенные микроорганизмы III и IV групп	Прик.29н приложение к Порядку п. 2. п.п 2,4,3	1 раз в год
		Условно-патогенные микроорганизмы	Прик.29н приложение к Порядку п. 2. п.п 2,4,5	1 раз в 2 года
	медицинская сестра палатная	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
	медицинская сестра диетическая	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
	сестра-хозяйка	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
	медицинский дезинфектор	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
	санитарка палатная	Работы в медицинских	Прик.29н приложение к Порядку	1 раз в год

		организациях	п. 6. п.п 27	
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
	санитарка-буфетчица	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
	санитарка-ваннщица	Работы в медицинских организациях	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 27	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
Подсобное хозяйство	подсобный рабочий	Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 15	1 раз в 2 года
		Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 26	1 раз в год
		Тяжесть трудового процесса	Прик.29н приложение к Порядку п. 5. п.п 5,1	1 раз в год
		Шум	Прик.29н приложение к Порядку п. 4. п.п 4,4	1 раз в год



	продавец	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	Прик.29н приложение к Порядку п. 6. п.п 2	1 раз в год
--	----------	--	---	-------------

Составил:  
и.о. специалиста по охране труда \_\_\_\_\_ Т. К. Дорофеева

Приложение № 10  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

### СПИСОК должностей по обеспечению работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами

№	Должность	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Норма на месяц (кол-во)	Основание
1	машинист (кочегар) котельной	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства охранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.8 (работа с угольной пылью)
		Очищающее средство (крем или гель)	200 мл	Приказ Министерства охранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п. 9 (работа с угольной пылью)

		Средство гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.1 (работа с угольной пылью)
		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с угольной пылью)
	водитель	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.8
		Очищающие кремы, гели и пасты	200 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п. 9
		Средство гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.1 (работа с техническими маслами)
2		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с угольной пылью)
3		Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.8
	тракторист			

		Очищающие кремы, гели и пасты	200 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п. 9
		Средство гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.1 (работа с техническими маслами )
		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с техническими маслами)
6	уборщик производственных и служебных помещений	мыло или жидкие моющие средства	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.7
		Средство гидрофобного действия (сушащие кожу, отталкивающие влагу)	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н приложение 1 п.2 (Работы с водой, работы в перчатках)
		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с угольной пылью)
7	Санитарка палатная	мыло или жидкие моющие средства	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства защиты и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.7

8	скотник, доярка, свиновод	мыло или жидкие моющие средства	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.7
9	заведующий складом (материальным)	мыло или жидкие моющие средства	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.7
10	Санитарка-ваннщица	Средство гидрофобного действия (сушащие кожу, отталкивающие влагу)	100 мл	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н приложение 1 п.2 (Работы с водой, работы в перчатках)
		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с водой)
11	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Средство гидрофобного действия (сушащие кожу, отталкивающие влагу)	100 мл	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н приложение 1 п.2 (Работы с водой)
		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с водой)
12	Медицинский дезинфектор	Средство гидрофобного действия (сушащие кожу, отталкивающие влагу)	100 мл	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н приложение 1 п.2 (Работы с дезинфекторами)

		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства охранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа с дез.средствами)
13	Медицинская сестра палатная, медицинская сестра процедурная	Средство гидрофобного действия (сушащие кожу, отталкивающие влагу)	100 мл	Приказ Министерства охранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н приложение 1 п.2 (Работы с водой, работы в перчатках)
		Восстанавливающий крем	100 мл	Приказ Министерства охранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1. п.10 (работа в перчатках)

Составил: специалист по охране труда

\_\_\_\_\_ С.В.Гулый

Приложение №11  
к коллективному договору  
на 2023-2025г.  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПИСОК**  
**должностей по обеспечению работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами филиал-**  
**Центр социальной адаптации для лиц без определённого места жительства и занятий**

№ п/п	Подразделение (должность)	Наименование работ и производственных факторов	Пункт Типовых норм	Нормы выдачи на 1 работника в месяц
1	Общее руководство, бухгалтерский учёт и финансово-экономическая деятельность, МТО, комплектование и учёт кадров, СТР и КМО, организация питания, бытовое обслуживание, стационарное отделение, подсобное хозяйство (продавец)	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.7	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкое моющее средство в дозирующих устройствах)
2	Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание, транспортное обслуживание и погрузочно-разгрузочные работы, обслуживание и содержание зданий и территорий, подсобное хозяйство (подсобный рабочий)	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.8  Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 № 1122н Приложение 1 п.9	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкое моющее средство в дозирующих устройствах)  200 мл очищающие кремы, гели и пасты

Составил:

И. о. специалиста по охране труда \_\_\_\_\_ Т. К. Дорофеева

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
медицинских работников, участвующих в оказании психиатрической помощи  
ГАУСО «Мухинский психоневрологический интернат»

Наименование структурного подразделения	Наименование профессии, должности
1	2
Стационарное отделение	Врач-психиатр
	Старшая медицинская сестра
	Медицинская сестра процедурной
	Медицинская сестра палатная
	Медицинская сестра диетическая
	Сестра-хозяйка
Отделение интенсивного медицинского ухода	Заведующий отделением- врач-психиатр
	Врач-терапевт
	Старшая медицинская сестра
	Медицинская сестра перевязочной
	Медицинская сестра палатная
	Сестра-хозяйка