

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство социальной защиты
населения Амурской области
Государственное автономное
учреждение
социального обслуживания
Амурской области
«МУХИНСКИЙ
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНТЕРНАТ»
676310, Амурская область,
Шимановский район
с. Ключевое, ул. Мухина 5А/6
тел/факс 416 (51) 2-20-02
ИНН 2829000327/КПП 282901001
ОГРН 1022800762819
ОКПО 03153141
28.06.2022г. № 423_
На № _____

Начальнику
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора
по Амурской области
в г. Свободный и Шимановске,
Свободненском, Шимановском,
Мазановском
и Селемджинском районах
А. П. Журкову

ИНФОРМАЦИЯ

по предоставлению документов

В соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от «08» июня 2022 г. № 299 Государственное автономное учреждение социального обслуживания Амурской области «Мухинский психоневрологический интернат» предоставляет пакет документов:

1. Копии свидетельств о праве собственности на объекты недвижимости, источники водоснабжения и наружные сети водопровода 14 л ;
копия лицензии на право пользования недрами на 5л.
2. Копия приказа о назначении на должность директора ГАУСО АО «Мухинский психоневрологический интернат» на 1 л;
3. Копия должностной инструкции директора ГАУСО АО «Мухинский психоневрологический интернат» на 6л;
4. Копии результатов лабораторных исследований из источников питьевого водоснабжения и распределительной сети за 2021 год и истекший период 2022 года.
Рабочая программа производственного контроля с результатами производственного контроля за 2022 год, а также копия программы производственного контроля качества питьевой воды источников питьевого водоснабжения и распределительной сети находится в разработке, срок получения 01.07.2022г.
5. Копии договоров на проведение дератизационных и дезинсекционных работ:
за 2021г. и 1 квартал 2022 года договора заключались с ИП Сесь Л.И. , с 01.04.2022г. договор исполняет ИП Ткачева Н.В.
предоставляем копии актов за 2022год, за 2021год предоставляем акт сверки на 01.01.2022г. с датами оказания услуг.
6. В качестве подтверждающих документов, подтверждающих качество и безопасность используемой работниками ГАУСО АО «Мухинский психоневрологический интернат» спецодежды и средств индивидуальной защиты предоставляем копии сертификатов соответствия.
7. Поставка продуктов в учреждение осуществляется по договорам, прилагаем копии договоров за 2021-2022 года.

8. Ответственным лицом, осуществляющим обслуживание водопроводных сетей питьевой холодной воды, назначен слесарь сантехник Чеглоков К.В, приказ о приеме на работу, приказ о назначении ответственным и должностную инструкцию прилагаем;

9.Список численности работников по штатному расписанию; список сотрудников учреждения с указанием Ф.И.О., даты рождения, занимаемой должности, с отметкой о прохождении флюорографического обследования, медицинского осмотра, прохождения гигиенического обучения, наличия прививок против новой коронавирусной инфекции (с обозначением мед. отводов, отказов от проведения прививки); информацию о количестве сотрудников, привитых против клещевого вирусного энцефалита; информацию о количестве сотрудников до 35 лет, привитых против кори; информацию о количестве сотрудников, привитых против коревой краснухи; охват сотрудников прививками против гриппа в эпид. сезон 2021-2022 гг., для работников пищеблока дополнительно: дизентерии Зонне, обследования на кишечную группу инфекций вирусной этиологии (рота и норовирусы); сведения об обследованиях и прививках лиц, занятых обслуживанием и забоем животных; сведения об обследованиях и прививках лиц, осуществляющих обслуживание водопроводных сетей питьевой холодной воды;

10. Обеспеченность моющими, дезинфицирующими средствами, индивидуальными средствами защиты (одноразовыми масками и перчатками); кожными антисептиками показаны в оборотно- сальдовой ведомости за июнь 2022г.(прилагаем);

копии графиков проведения влажной уборки, инструкции по применению и пояснения по применению моющих, дезинфицирующих средств прилагаются;

11. Пояснения по условиям хранения уборочного инвентаря, в т.ч. для уборки санитарных узлов и пищеблока прилагаем с подтверждающими фотографиями;

12. Сведения о количестве используемого оборудования для обеззараживания воздуха в помещениях с местами их установки указаны в пояснении, журналы контроля установок (выборочно) прилагаем;

13. Вентиляционными системами помещения оборудованы частично, в настоящее время ведется установка нового вентиляционного оборудования в спальном корпусе, работы проводятся за счет целевых средств, окончание работ запланировано на июль 2022г.

Проведение очистки и проверка эффективности работы вентиляционных систем проводится 1 раз в год, акт об очистке прилагаем, проверка технологического и холодильного оборудования в учреждении осуществляется 1 раз в год, учет ведется в журналах технического учета, копии журналов прилагаем.

14.обзорные фотографии территории учреждения, включая фотоснимки площадок с контейнерами для сбора и временного хранения твердых коммунальных отходов; всех зданий учреждения, включая медицинский

блок с изолятором, места проживания (жилые комнаты), обеденного зала, производственных, складских, моечных помещений пищеблока (в т.ч. моечных раковин для мытья столовой и кухонной посуды), буфетных, коридоров и холлов, помещений с влажным режимом (душевых, умывальных, туалетов), всех помещений прачечной, кладовых для хранения чистого и грязного белья, уборочного инвентаря; зоны санитарной охраны 1-го пояса источников водоснабжения; аппаратуры для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ ЗСО; всех въездов на территорию ГАУСО АО «Мухинский психоневрологический интернат», всех входов в здания, а также мест общего пользования (туалетов) прилагаем;

15.Список лиц с результатами обследования, проживающих в ГАУСО АО «Мухинский психоневрологический интернат», копии медицинских справок со всеми необходимыми сведениями и результатами обследования прилагается на поступивших в интернат проживающих в период 2020-2021г. в 2022 году таковых нет.

Медицинское обследование всех проживающих проводилось в 2020году, 2021 году учреждения находилось на изоляции, текущий медосмотр запланирован на декабрь 2022года.

Флюорографическое обследование проводилось 20.05.21г. в настоящее время не проведено по причине неисправности передвижной флюорографической установки, прилагаем пояснительную записку и копии переписки с органами здравоохранения.

16. Осмотр проживающих на наличие педикулеза и чесотки проводится во время проведения бани, результаты осмотра фиксируются в журнале проведения бани копию журнала прилагаем.

17.Информация о количестве кроватей, тумбочек и стульев, шкафов для хранения домашней одежды с количеством отделений в шкафах, белья, обуви прилагается;

18.Документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов (копии ветеринарных свидетельств) прилагаем.

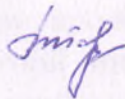
19.Перечень используемого оборудования для приготовления блюд на пищеблоке, копию карточки раскладки с технологией приготовления картофельного пюре прилагаем;

20. Фото условий хранения чистой столовой и кухонной посуды прилагаем.

21.Перечень пищевых продуктов, имеющих в наличии на пищеблоке у шеф повара, указаны в требовании накладной (производитель указан в оборотно-сальдовой ведомости по продуктовому складу), условия их хранения (фото холодильного оборудования в открытом виде с хранящимися скоропортящимися продуктами), а также складских помещений для хранения пищевых продуктов, в том числе овощей (обзорное фото) прилагается;

22. Ответственным лицом, осуществляющим отбор суточной пробы является медицинская сестра диетическая Скороходова А.В. на период обучения обязанности возложены на медицинского брата палатного Шаманаева Д.Н., фотоматериал отобранных суточных проб, а также условия хранения суточных проб в холодильном оборудовании (фото размещенных в холодильнике суточных проб с термометром) прилагаем;
23. Копия журнала бракеража готовой пищевой продукции за май 2022 года
24. Информация об организации питьевого режима прилагаем в пояснении к пункту;
25. Информация об организации смены постельного белья и одежды проживающим указана в пояснениях к пункту;
26. Хранение санитарной, специальной и личной одежды работников осуществляется в дежурных комнатах по корпусам и в комнатах для персонала на остальных объектах, одежда хранится в шкафах обзорное фото прилагаем.
27. В качестве иных документов прилагаем пакет документов по филиалу интерната Центр адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий. Документы предоставлены согласно требования по пунктам 4;9;10;11;12;14;15;16;18;19;20;21;22;23;24;25;26.

Директор



А. И. Вторушин